

# BEDIENUNGSANLEITUNG

SOHOS CENTRAL SELF SERVICE PORTAL

# INHALTSVERZEICHNIS

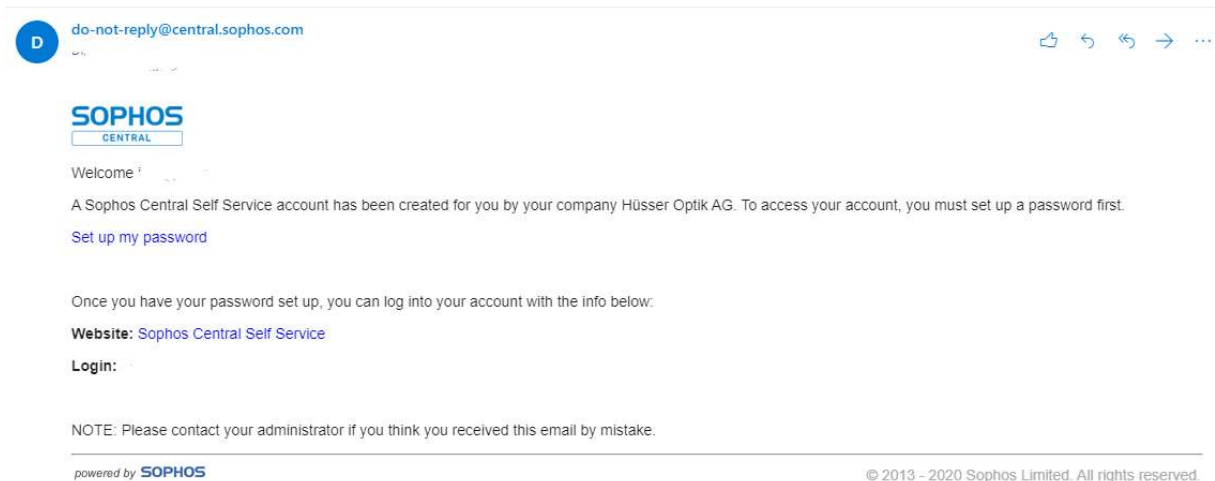
## Inhalt

Anmeldung am Portal	1
In Quarantäne befindliche E-Mails verwalten	5
Kontakt	6

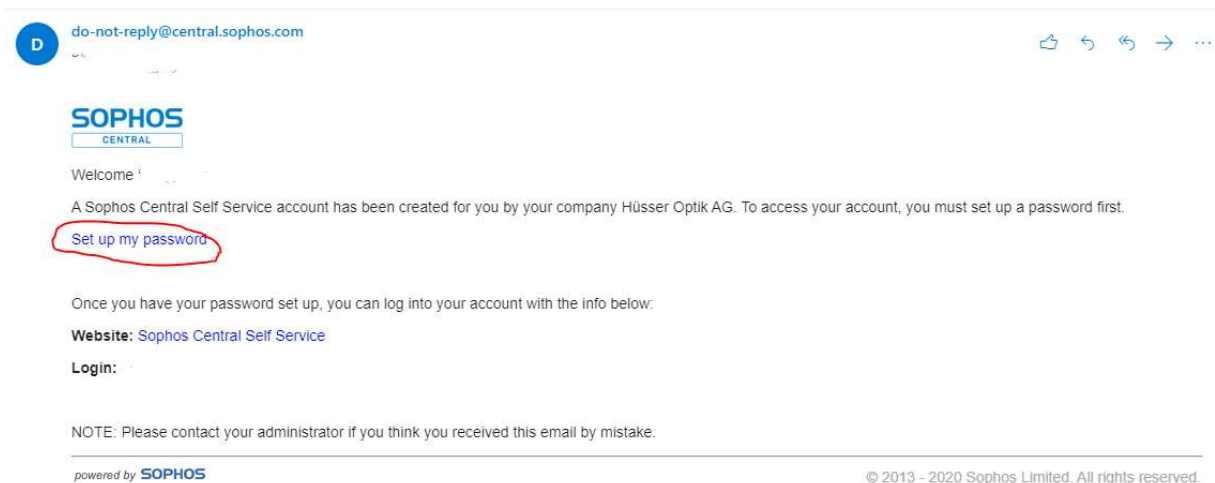
# SOPHOS CENTRAL SELF SERVICE PORTAL

## Anmeldung am Portal

Sie erhalten eine Email in Ihrem Postfach, ähnlich dem untenstehenden Printscreen

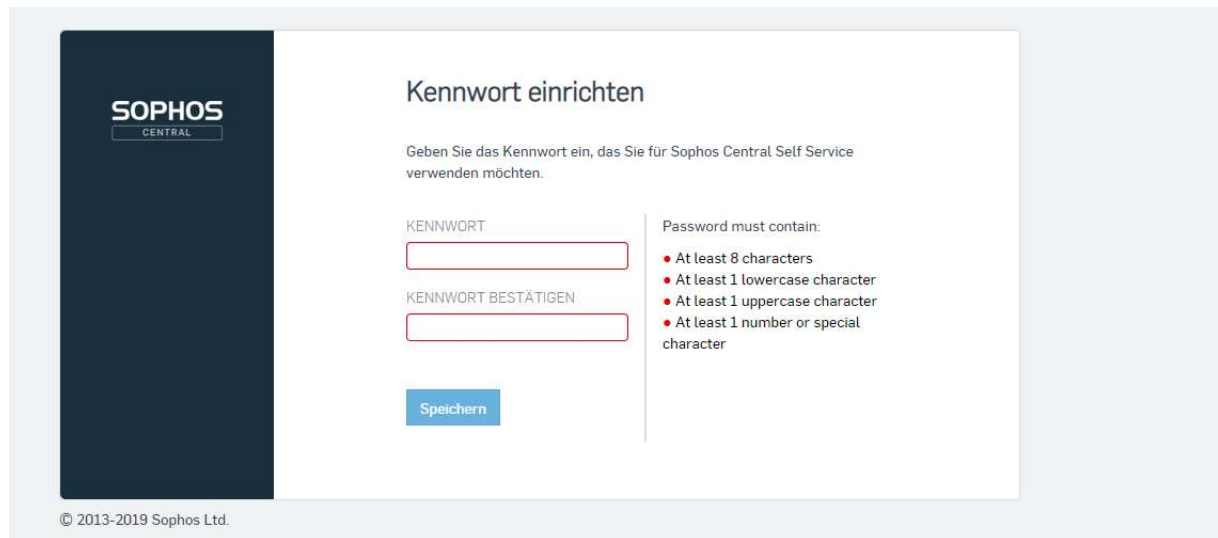


Bitte klicken Sie auf **Set up my password**



# SOPHOS CENTRAL SELF SERVICE PORTAL

In diesem Fenster erstellen Sie ein persönliches Kennwort. Im oberen Feld kommt das Passwort, im unteren Feld bestätigen Sie dieses Passwort. Klicken Sie danach auf **Speichern**

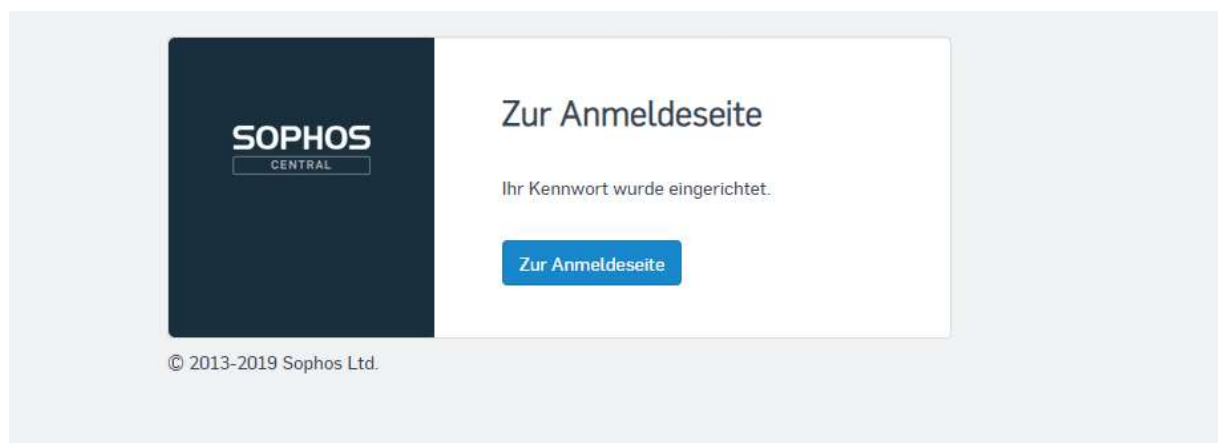


The screenshot shows the 'Kennwort einrichten' (Create Password) page. On the left is a dark blue vertical bar with the 'SOPHOS CENTRAL' logo. The main content area is white and contains the following elements:

- Kennwort einrichten**: The title of the page.
- Geben Sie das Kennwort ein, das Sie für Sophos Central Self Service verwenden möchten.**: Instructional text.
- KENNWORT**: A label for the first password input field.
- KENNWORT BESTÄTIGEN**: A label for the second password confirmation input field.
- Speichern**: A blue button to save the password.
- Password must contain:**: A list of requirements:
  - At least 8 characters
  - At least 1 lowercase character
  - At least 1 uppercase character
  - At least 1 number or special character

At the bottom left, the copyright notice '© 2013-2019 Sophos Ltd.' is visible.

Es erscheint untenstehendes Fenster.



The screenshot shows the 'Zur Anmeldeseite' (Go to Login Page) confirmation page. On the left is the same dark blue vertical bar with the 'SOPHOS CENTRAL' logo. The main content area is white and contains the following elements:

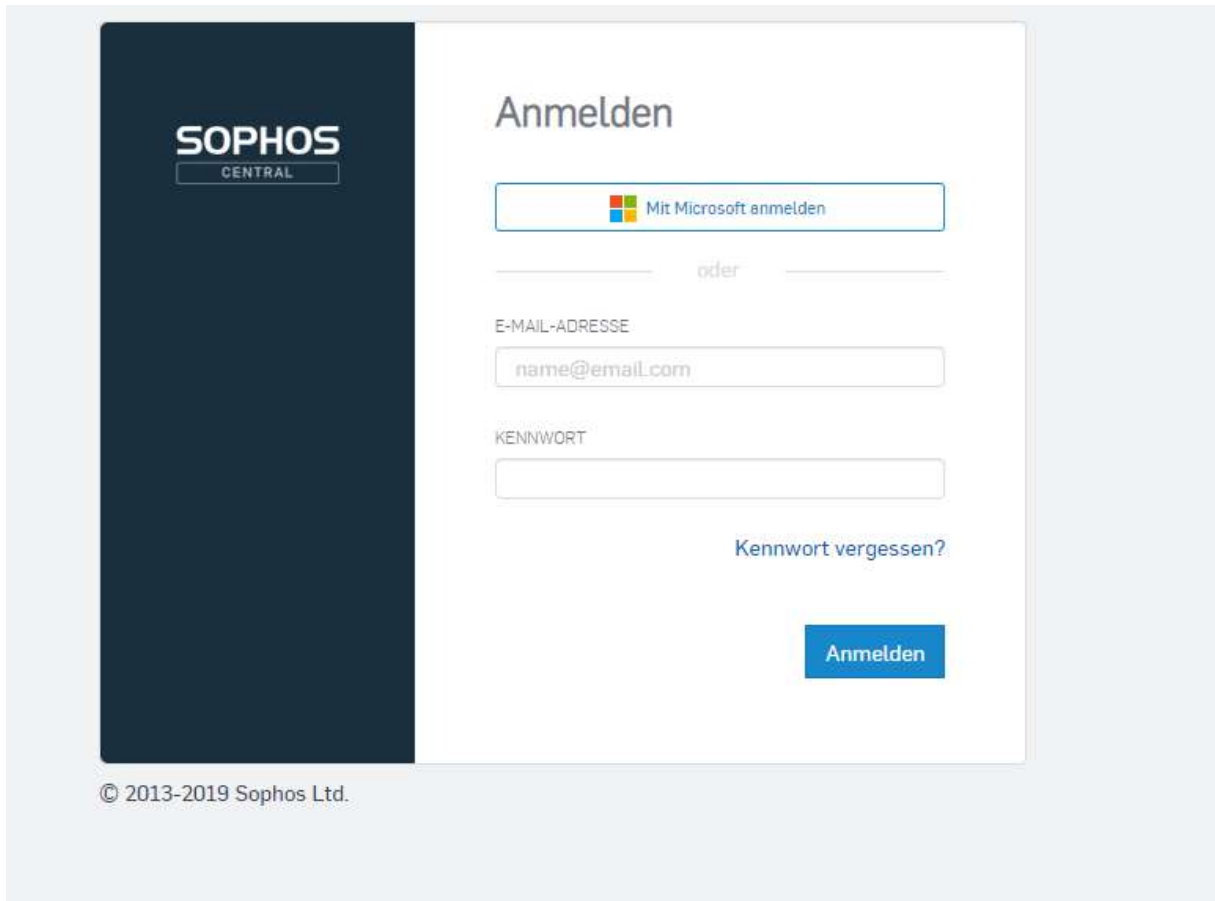
- Zur Anmeldeseite**: The title of the page.
- Ihr Kennwort wurde eingerichtet.**: Confirmation message.
- Zur Anmeldeseite**: A blue button to proceed to the login page.

At the bottom left, the copyright notice '© 2013-2019 Sophos Ltd.' is visible.

Klicken Sie **Zur Anmeldeseite**

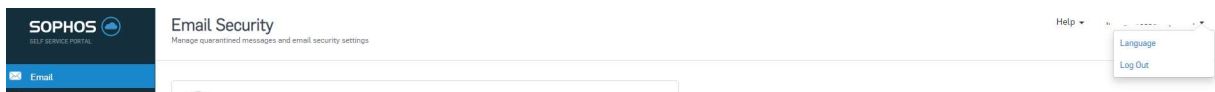
# SOPHOS CENTRAL SELF SERVICE PORTAL

Melden Sie sich hier mit der Emailadresse und Ihrem Passwort an:



The screenshot shows the login interface of the Sophos Central Self Service Portal. On the left is a dark blue vertical bar with the 'SOPHOS CENTRAL' logo. The main area is white and titled 'Anmelden'. It features a 'Mit Microsoft anmelden' button with the Microsoft logo, followed by the word 'oder'. Below this are two input fields: 'E-MAIL-ADRESSE' with the placeholder 'name@email.com' and 'KENNWORT'. A link 'Kennwort vergessen?' is positioned to the right of the password field. A blue 'Anmelden' button is at the bottom right. At the bottom left of the white area, the copyright notice '© 2013-2019 Sophos Ltd.' is visible.

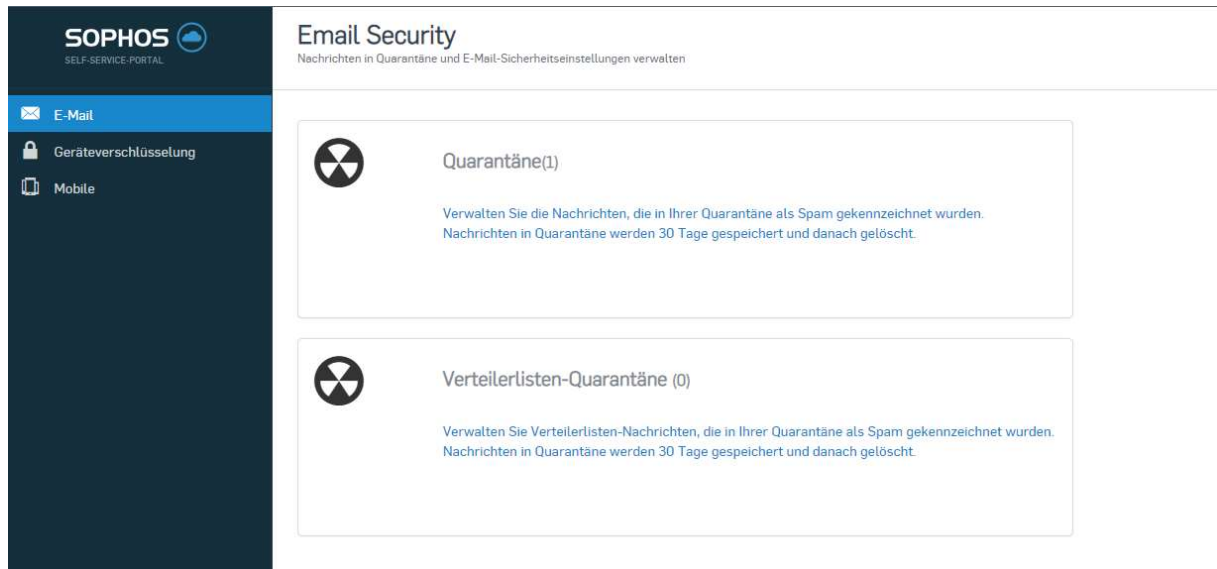
Rechts oben bei der Emailadresse (hier ausgeblendet) kann man die Sprache auf Deutsch umstellen



Anschliessend öffnet sich das Fenster das Portal.

# SOPHOS CENTRAL SELF SERVICE PORTAL

Dies sieht dann wie folgt aus:



Mit **E-mail** können Sie Ihre erhaltenen Nachrichten betrachten und Ihre unter Quarantäne gestellten Nachrichten verwalten.

Unter Quarantäne gestellt werden E-Mails, die als Spam markiert sind. Sie können diese E-Mails prüfen und dann entweder freigeben oder löschen. Freigegebene E-Mails werden zugestellt.

# SOPHOS CENTRAL SELF SERVICE PORTAL

## In Quarantäne befindliche E-Mails verwalten

Unter Quarantäne gestellt werden E-Mails, die als Spam markiert sind. Sie können diese E-Mails prüfen und dann entweder freigeben oder löschen. Freigegebene E-Mails werden zugestellt.

Klicken Sie auf E-Mail.

Im rechten Bereich klicken Sie auf sie auf '*Verwalten Sie die Nachrichten....*'



Daraufhin öffnet sich die Seite Email Security und es wird die Anzahl der in Quarantäne befindlichen E-Mails angezeigt.

Klicken Sie auf Quarantäne.

Daraufhin wird eine Liste der in Quarantäne befindlichen E-Mails angezeigt. Für jede E-Mail werden Absender, Empfänger, Betreff, Uhrzeit und Datum angezeigt.

Quarantäne					Hilfe ▾
E-Mail / Quarantäne					
VON	AN	BETREFF	EMPFANGEN	GRUND	
Norman Jones <avila@netvale.net>		REQUEST	15:40	Spam	
=7utf-8?Q?Waerchbrogg?=<info@waerchbrogg.ch>		Verwöhnen Sie Ihre Kunden mit einer süßen Überra...	15:31	Bulk	

3. Klicken Sie auf den Betreff einer Nachricht, um die E-Mail in der Quarantäne anzusehen und um auswählen, ob Sie die Nachricht freigeben oder löschen wollen.

Hinweis: Unter Quarantäne gestellte E-Mails werden nach 14 Tagen gelöscht.

## Kontakt

### FIRMENINFORMATIONEN



#### **Partner Plus AG**

Schiltmatthalde 1  
6048 Horw

041 227 37 27

[it@partnerplus.ch](mailto:it@partnerplus.ch)

[www.partnerplus.ch](http://www.partnerplus.ch)